

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль»

Афанасьев А.В.

в соответствии с Приказом  
от 07.11.2018 № 14/18



**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка обучающихся**  
**в Частном образовательном учреждении дополнительного**  
**профессионального образования «Учебно-производственный центр «Профиль»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся являются локальным нормативным актом Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-производственный центр «Профиль» (далее - ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль»), который направлен на укрепление учебной дисциплины, улучшение организации обучения, обеспечение рационального использования учебного времени и повышение эффективности образовательного процесса.

1.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) являются обязательными для всех лиц, обучающихся в ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль», а также для преподавателей в части, соответствующей их правовому положению, согласно законодательству Российской Федерации.

1.3. Правила регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся в ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль», режим учебы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся, а также иные вопросы регулирования учебного распорядка в ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль».

1.4. Внутренний распорядок обучающихся ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» регулируется как настоящими Правилами, так и другими локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль».

1.5. Обеспечение выполнения Правил, разрешение спорных вопросов их применения осуществляется руководством ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль».

**2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

2.1. Возникновение образовательных отношений:

2.1.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении лица для обучения в ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль».

2.1.2. Приказ о зачислении издается после заключения договора на оказание платных образовательных услуг и (или) оплаты за обучение, в соответствии с условиями заключенного договора.

2.1.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ЧОУ

ДПО «УПЦ «Профиль», возникают у лица, принятого на обучения, с даты зачисления.

## 2.2. Изменение образовательных отношений

2.2.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной программе обучения, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль», как по инициативе обучающегося (по его заявлению в письменной форме), так и по инициативе ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль»:

- перевод на обучение по другой образовательной программе;
- иные случаи, предусмотренные действующими нормативно-правовыми актами в РФ.

2.2.2. Документальным оформлением для изменения образовательных отношений является дополнительное соглашение к договору на оказание платных образовательных услуг и приказ директора ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль».

2.2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» изменяются с даты издания приказа или с даты, указанной в приказе.

## 2.3. Прекращение образовательных отношений:

2.3.1. О прекращении образовательных отношений в ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» издается приказ.

2.3.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» по окончании курса обучения, в связи с выполнением учебного плана и успешной сдачей итоговой аттестации.

2.3.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) в связи с нарушением слушателем настоящих Правил, а также иных локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность в ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль»;

б) по личному заявлению слушателя или его законного представителя, в том числе по собственному желанию и в связи с невозможностью продолжать обучение по медицинским показаниям;

в) в связи с неоплатой (или неполной оплатой) обучающимся или заказчиком образовательных услуг ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль»;

г) по инициативе ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» в случае применения к слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения слушателями по образовательным программам обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приёма обучающегося и его незаконное зачисление в ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль»;

д) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль», в том числе в случае ликвидации ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль».

2.3.4. При отчислении из ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» обучающегося, зачисленного на обучение с оплатой стоимости обучения юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), по основаниям, указанным в п.2.3.3 ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» информирует о факте и причинах отчисления указанное юридическое лицо (индивидуального предпринимателя).

### **3. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» работает по 6-ти дневной рабочей неделе.

В субботу, воскресенье и праздничные выходные дни ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» не работает. В случае необходимости, в соответствии с особыми требованиями и условиями заказчика (юридического лица/индивидуального предпринимателя), руководством ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» может быть рассмотрен индивидуальный график обучения с переносом рабочего времени на выходные и праздничные дни.

3.2. Учебные занятия в ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами образовательных программ, утвержденными директором ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль».

3.3. Расписание занятий ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» утверждается директором. Сокращение продолжительности занятий, установленных в расписании, не допускается.

Продолжительность академического часа учебных занятий — 45 мин. Общая продолжительность занятий в день — не более 8 академических часов.

Режим занятий для обучающихся с 9.00 до 18.00. Контроль за началом и окончанием каждой пары, включая перерыв на обед, осуществляет преподаватель, ведущий занятие в данный момент времени. После каждой пары часов занятий устанавливается перерыв — 10 мин. Обеденный перерыв — 45 мин.

В случае необходимости, в соответствии с особыми требованиями и условиями заказчика (юридического лица/индивидуального предпринимателя), руководством ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» может быть индивидуальный режим занятий с переносом на вечернее время.

3.4. Опоздания запрещаются. После начала занятий во всех учебных и прилегающих помещениях должна соблюдаться тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения, пользоваться средствами связи, включая мобильные телефоны, обмен текстовыми сообщениями, нахождение в чатах, службах социальных сетей и других сетевых службах, если это не предусмотрено учебной программой.

3.5. Пропуски занятий не допускаются. При неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся обязан поставить об этом в известность координатора учебных программ ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» и в первый день после выхода предоставить данные о причинах пропуска занятий.

3.6. Численность обучающихся в учебной группе от 10 до 40 человек. ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» оставляет за собой право проводить учебные занятия с группами меньшей численности, а также объединения учебных групп при проведении отдельных дисциплин.

### **4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. Обучающиеся имеют право на:

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других учебных заведениях;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль»;

- обжалование актов ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» в установленном законодательством РФ порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль»;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

- иные права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

#### 4.2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль», правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль», не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль», соблюдать чистоту и порядок в помещениях ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль»;

- соблюдать общепринятые нормы морали;

- немедленно информировать педагогических работников или администрацию ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» о каждом несчастном случае, произошедшем в ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» с ними или очевидцами которого они стали;

- входить и выходить во время занятий из аудитории только с разрешения преподавателя;

- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности.

#### 4.3. Обучающимся запрещается:

- нарушать сроки обучения, предусмотренные договором и образовательной программой;

- приносить, передавать, использовать в помещениях и на территории образовательной организации оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников образовательной организации и иных лиц.

4.4. За неисполнение или нарушение Устава ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ОДЕЖДЕ**

5.1. Внешний вид обучающегося при нахождении в ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

5.2. Рекомендуются одежда делового стиля, классического покроя, спокойных тонов.

Внешний вид мужчин: деловой костюм (пиджак, брюки), галстук, туфли (в жаркое время года пиджак, а в отдельных случаях и галстук, можно не надевать), рубашка, джемпер, свитер, пуловер.

Внешний вид женщин: деловой костюм (в т. ч. брючный), юбки и платья средней длины (длина юбки не должна превышать 10 см от колена), блузки, джемперы, свитеры, пуловеры.

5.3. Запрещается в ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль»:

пляжная обувь;

спортивные костюмы, майки-борцовки, короткие футболки, блузки, топы, открывающие часть живота или спины;

одежда и аксессуары, подчеркивающие принадлежность к определенной религии;

шорты, леггинсы, брюки с заниженной талией;

одежда с глубоким декольте;

вызывающе обтягивающая одежда, одежда из прозрачных тканей;

юбки и платья с высоким разрезом;

обилие бижутерии, аксессуаров, украшений; яркий вызывающий макияж.

## **6. ПООЩРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ**

6.1. За успехи в учебе обучающиеся могут быть поощрены. Решение о поощрении принимает директор ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль», которое оформляется приказом. Виды поощрений могут быть следующими:

-благодарность;

-награждение Почетной грамотой;

- благодарственное письмо.

6.2. За неисполнение или нарушение Устава ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль».

6.3. Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания производится в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

6.4. Обучающийся в обязательном порядке отчисляется сразу же после выявления факта нахождения в ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, употребления в ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» спиртных напитков, токсических или наркотических веществ.

## **7. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДСТВА**

7.1. Руководство ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» обязуется:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, профессиональным интересам и потребностям обучающихся;
- создавать безопасные условия обучения обучающихся;
- соблюдать права и свободы обучающихся;
- своевременно рассматривать предложения обучающихся, отзывов и оценок о деятельности ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» и педагогического персонала;
- улучшать условия учёбы, обеспечивая надлежащее техническое оборудование рабочих мест и выполнение правил по охране труда, оперативно устраняя их нарушения;
- контролировать знание и соблюдение обучающимися и сотрудниками ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» всех требований инструкций по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, противопожарной охране;
- обеспечить исправное содержание помещений, отопления, освещения, вентиляции, оборудования, создавать условия для безопасного хранения верхней одежды обучающихся.

## **8. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

8.1. В целях защиты своих прав обучающиеся самостоятельно или через своих представителей вправе:

8.1.1. Направлять в органы управления ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль» обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

8.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

8.1.3. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## **9. ОЗНАКОМЛЕНИЕ С ПРАВИЛАМИ**

9.1. Обучающийся знакомится с настоящими Правилами до момента получения образовательных услуг.

9.2. Настоящие Правила размещаются в свободном доступе на официальном сайте ЧОУ ДПО «УПЦ «Профиль», а также на информационном стенде.